

Skyddsprojekt – Falkenbergs BK Hösten 2018

Projektmedlemmar	
Magnus Karlsson (projektledare)	Tomas Samuelsson (distriktet)
Thomas Bengtsson	Thomas Hedlund
Bo Linde	Janne Svensson
Tobias Nilsson	Anders Edvardsson



Bakgrund & Syfte



Bakgrund: Fram till sommaren 2018

- Skyddsverksamheten har växt ordentligt under senare tid och det har varit stor aktivitet på Falkenberg BK.
- I samband med detta har det tillkommit/uppstått konflikter på olika håll - mellan olika individer, mellan olika grupper och mellan individer och grupper.
- Beslut om att temporärt stoppa skyddsverksamheten togs av styrelsen.
- Konflikten eskalerade.
- Styrelsen bad distriktet om hjälp.



Bakgrund: Distriktets förmöten

- Distriktet, representerat av Magnus Karlsson och Tomas Samuelsson, genomförde möten dels med styrelsen och dels med den ena skyddsgruppen (den andra gruppen valde att avstå).
- Det var tydligt att mycket av konflikten grundade sig i missförstånd.
- Missförstånden förvärrades av att parterna pratade OM varann istället för MED varann.
- Förslag lämnades om att starta en projektgrupp.
- Både styrelse och skyddsgrupp var positiva.



Syfte: Projektgrupp SKYDD

- Att diskutera vad som hänt och varför konflikten uppstått. Detta med starkt fokus på framtiden, dvs undvika att fastna i vad som hänt utan istället jobba med vad som ska göras framåt.
- Att reglera och strukturera upp skyddsverksamheten så att man i framtiden får en fungerande klubb där man i möjligaste mån undviker upprepning av konflikter mellan olika intressegrupper.



Brainstorming



Brainstorming



* Förståelse

* Skott

1. Kommunikation 2. * Definition

SBKs raser o grenar

* Utrymme
- kommitte
- kurser
- medlemsrite

- bitarbete / kong

* Tid o plats

* Vem ska träna?
- Inventera hund + förare
intern o extern?
anvika klubb
distrikt

3. * Ansvariga
- vad är rollen?
- Hur många?
- Distrikt

* Säkerhet
- folk
- hund

↓
Bruks
el
Skydd

↓
Hur gör vi
med gästen?



Sammanfattning av brainstorming

- Mycket bra diskussion där hela gruppen deltog med intresse och konstruktiva förslag.
- Enighet i att grundproblemen gick att finna inom tre olika områden: bristande kommunikation, vad "skydds" är för något samt att ansvar och regler behöver förtydligas.



Tre huvudområden



Tre huvudområden

1. Kommunikation
2. Definition
3. Ansvar



1. Kommunikation

Snabbt & korrekt → till vem?
- kontaktperson, "budbärare"
namngiven på hemsidan.

1. Medlemsmöten

2. Info-kvällar → Helldag (prövapå)

3. Kurser - info om andra grenar.



1. Kommunikation

- Kommunikation är svårt. Bristande/felaktig kommunikation är ofta grund till missförstånd och konflikt.
- Det behövs kommunikation åt alla håll och den behöver vara korrekt och så objektiv som möjligt:
 - styrelse → skyddsgrupp
 - Skyddsgrupp → Styrelsen
 - Styrelsen → övriga medlemmar
 - Skyddsgrupp → övriga medlemmar
- Info om skydds (och andra grenar) ges med fördel på medlemsmöten. Dels för att väcka intresse och dels för att undvika missförstånd.
- En kommitté – antingen bruks som helhet eller enbart skyddsgrenarna – med kontakt både mot styrelse och övriga medlemmar är önskvärt.



2. Definition

Tramjar

info { * Vad grundas sig skyddet i ?
* Bit- o korgarbete

Regler ←

- Inventering? → Sher på medlemmar som tränar skydds.

SBKs träningspolicy

- Aterkommande träning på klubben.

Bruks rasena

"Ar du intresserad av att träna skydds på FBK så inventerar vi ekipaget i ett tidigt skede."

"Bevis"

Om möjligt ←

- Skyddsarbete tränas mot tävling/tjänst

Godkänd tjänsteman

UKSHU
HALLAND

2. Definition

- Vad utav det vi kallar "skydds" ska ingå i en eventuell policy?
- Skall ALLT arbete som ingår i skyddsgrenarna (svenskskydd, IPO, Mondioring) ingå?
- Det som skiljer mot övriga grenar är "bitarbetet" och "korgarbetet" – övrigt arbete (största delen av träningen) är i princip identiskt med vad man tränar i andra grenar (lydnad, uppletande, budföring, etc).
- Fokus bör vara på det som skiljer, dvs bit- resp korgarbete. Det är även här det varit mest frågetecken.



3. Ansvar

-

Vad gäller?



Ekipage

Ansvarsområden

Generellt vad som gäller för hundägare.

Kompetens

Kännedom om skydd.

Skyldighet

Följa klubbens policies generellt och för skydd.

Följa SBK:s dressyrpolicy.

Godkänt prov

Godkänd inventering.*

Ha för avsikt att tävla i någon av skyddsgrenarna.

Befogenhet

Vid behov tillkalla klubbens skyddsansvarige.

Vid behov tillkalla distriktets skyddsansvarige.

Anmärkning



*) Se separat blad

Skyddsansvarig – ordinarie och vice

(utses av styrelsen i samråd med skyddsansvarig i distriktet)

Ansvarsområden

Att bedöma/inventera* ekipage, förare o hundar.

Utfärda intyg efter godkänd inventering*. Vid meningsskiljaktigheter skall två av 1:e, vice eller figurant bedöma lika. Vid behov inkallas distriktets skyddsansvarige.

Tillgång till och ansvar för klubbens pistol- och ammunitionshantering.

Kompetens

Goda kunskaper i skydd och hundars mentalitet.

Skyldighet

Rapportera avvikelser och incidenser till kontaktpersonen och distriktets skyddsansvarige.

Följa SBK:s dressyrpolicy.

Godkänt prov

Skyddslicens

Befogenhet

Kunna stoppa och avvisa olämpliga ekipage, åskådare o dyl.

Vid behov tillkalla distriktets skyddsansvarige.

Anmärkning

Bedömningen/inventeringen gäller för FBK-medlem och skall ske enligt uppgjord lista*.



*) Se separat blad

Kontaktperson

(utses av Styrelse vid egen kommitté, utses av Skyddsgrupp om kommitté saknas)

Ansvarsområden

Vara styrelsens primära kontakt.

Kontakt med träningsgrupperna.

Vara kontaktperson på FBK:s hemsida.

Ansvara för träningsmaterial.

Budgetansvar (om egen kommitté).

Kompetens

God kunskap i bruksgrenarna i allmänhet och skydd i synnerhet

Skyldighet

Rapportera avvikelser och incidenser till styrelse, träningsgrupper och skyddsansvariga.

Följa SBK:s dressyrpolicy.

Godkänt prov

Ej nödvändigt.

Befogenhet

Kunna stoppa och avvisa olämpliga ekipage, åskådare o dyl.

Vid behov tillkalla distriktets skyddsansvarige.

Anmärkning

Ansvar kan delegeras och skyddsgruppen kan utse temporär ersättare (beroende på ämne).



Figurant

Ansvarsområden

Behjälplig vid inventering.

Att, i samråd med skyddsansvarig, bedöma/inventera* ekipage, förare o hundar.

Kompetens

Goda kunskaper i skydd och hundars mentalitet.

Skyldighet

Rapportera avvikelser och incidenser till styrelse, träningsgrupper och skyddsansvariga.

Följa SBK:s dressyrpolicy.

Godkänt prov

Figurantutbildning

Befogenhet

Kunna stoppa och avvisa olämpliga ekipage, åskådare o dyl.

Vid behov tillkalla distriktets skyddsansvarige.

Anmärkning

Önskvärt att figurantutbildningen är genom SBK eller med motsvarande innehåll.



*) Se separat blad

Inventering av ekipage

(Copyright © Thomas Hedlund 2017)

1. **Fakta:** Ålder, tidigare erfarenhet, träning/tävling - samtal med förare.
2. **Tillgänglighet:** Hur uppträder hunden? Främmande?
3. **Lydnad:** Be ekipaget visa var de står (lätt lydnad, linförighet, Inkallning).
4. **Samarbete:** Hur engagerad är hunden/föraren?
5. **Belöning/Motivering:** Hur fungerar belöningsystemet? Vad? Hur? Resultat?
6. **Förstärkning:** Hur prioriterar hunden belöningar? Näring? Byte?
7. **Engagemang:** Hur engagerad är hunden/föraren?
8. **Störningstålig:** Hur störningstålig är hunden i träningen?
9. **Stress:** Hur hanterar hunden stress under träningen? Gör föraren något åt det?
10. **Kamphandling:** Hur presenterar föraren bytet? Hur agerar hunden?
11. **Bytshantering:** Hur hanterar hunden bytet?
12. **Bett/inhopp:** Hur är inhopp/angrepp samt bett?
13. **Belastningsbarhet:** Hur belastningsbar är hunden - tex olika miljöer.
14. **Aggressioner:** Finns det användbara resurser att hämta? Var/hur? - tex genom smygning, hur reagerar hunden?

Efter inventering ställer vi följande frågor:

1. "Är det lämpligt att detta ekipage tränar skydd eller ska de syssla med någon annan sport?"
2. "Kan jag tänka mig att figga för denna hunden?"



Rekommendationer



Rekommendationer

1. **Kalla alltid till möte:** En konflikt blir lättare att lösa ju tidigare man pratar med varann.
2. **Informera om skyddet:** Svårt att förstå grenar men inte själv har kunskap om. Ordna info-träffar där medlemmar får info om utbudet. Detta görs lämpligen även med andra grenar.
3. **Tydliga regler:** Skriftlig info om vad som gäller på hemsidor och anslagstavlor.
4. **Kontaktpersoner:** Utse ansvariga och se till att hålla tät kontakt. En skyddskommitté skulle gynna alla.



